

Klauzula informacyjna dla pacjentów, ich przedstawicieli ustawowych oraz osób upoważnionych przez pacjentów

Zgodnie z art. 13 i 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE – zwanego RODO, informujemy:

Administrator danych osobowych	Administratorem Państwa danych osobowych jest Centrum Medyczne SYBERKA Sp. z o.o. ul. Zwycięstwa 30, 42-500 Będzin NIP: 6252123946, REGON: 276812793, KRS: 0000140283. Kontakt z Administratorem jest możliwy poprzez adres e-mail: przychodnia@przychodniasyberka.pl telefonicznie pod nr +48 32 267 68 37 lub listownie na adres podany powyżej.	
Inspektor ochrony danych	Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych w osobie Pana Dawida Szarka, z którym można skontaktować się poprzez adres e-mail: iod@przychodniasyberka.pl lub pisemnie kierując korespondencję na adres siedziby Administratora. Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.	
Skąd pozyskujemy Państwa dane?	Co do zasady dane osobowe są przez Państwa podawane bezpośrednio w momencie zgłoszenia: osobiście, przez system e-rejestracji lub poprzez kontakt telefoniczny. W przypadku w którym rejestrują się Państwo przez aplikację innego podmiotu pośredniczącego np. znanylekarz.pl Państwa dane otrzymujemy od tego operatora lub aplikacji. W przypadku kontynuacji leczenia rozpoczętego w innym miejscu, dane mogą być otrzymywane również od innych placówek medycznych. W szczególnych sytuacjach uzasadnionych stanem zdrowia, Państwa dane osobowe mogą być uzyskiwane od osób bliskich. W przypadku usług medycyny pracy dane są przekazywane także przez pracodawcę kierującego Państwa na badania. W przypadku upoważnienia przez pacjenta innej osoby do dostępu do danych medycznych (dokumentacji medycznej lub informacji o stanie zdrowia) dane tej upoważnionej osoby pozyskiwane są od pacjenta. Możemy otrzymywać Państwa dane osobowe także od ubezpieczycieli, z którymi zawarli Państwo umowę ubezpieczenia zdrowotnego.	
Zakres przetwarzania danych osobowych	Aby umówić wizytę przetwarzane są Państwa dane takie jak: imię, nazwisko, płeć, PESEL lub datę urodzenia (w przypadku braku numeru PESEL), numer telefonu, adres e-mail. Powyższe dane są wykorzystywane także w celu weryfikacji tożsamości przed udzieleniem świadczenia zdrowotnego. Jako podmiot leczniczy jesteśmy zobowiązani do prowadzenia i przechowywania dokumentacji medycznej, której treść i zakres określają obowiązujące przepisy prawa. Dane zawarte w dokumentacji obejmują m.in. opis przebiegu procesu leczenia i diagnostyki. W przypadku przebywania na terenie placówki Państwa wizerunek może być przetwarzany w związku z monitoringiem wizyjnym o czym mowa w odrębnej klauzuli informacyjnej.	
Cel oraz podstawa prawna przetwarzania danych osobowych	Cel przetwarzania Państwa danych	Podstawa prawna przetwarzania danych
	Udzielenie świadczenia zdrowotnego, w tym w szczególności podejmowanie działań w zakresie profilaktyki zdrowotnej, diagnozy medycznej i leczenia jak również zapewnienie opieki zdrowotnej oraz zarządzanie usługami opieki zdrowotnej (np. dokonanie rejestracji, e-rejestracji, rozliczeń z płatnikiem, prowadzenia i przechowywanie dokumentacji medycznej, weryfikacja tożsamości przed wizytą, wystawianie zwolnień lekarskich oraz ich obsługi w systemach.	art. 6 ust. 1 lit c RODO w zw. art. 9 ust. 2 lit. h RODO w zw. przepisami regulującymi proces udzielania świadczeń zdrowotnych w szczególności: • art. 24 ust. 1 i art. 25, 30 Ustawy z dnia 06 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta; • art. 41 Ustawy z dnia 5 grudnia 1996 r. o zawodach lekarza i lekarza dentysty; • art. 20 Ustawy z dnia 5 lipca 1996 r. o zawodach pielęgniarki i położnej; • art. 4 Ustawy z dnia 28 kwietnia 2011 r. o systemie informacji w ochronie zdrowia;
	Medycyny pracy, w tym oceny zdolności pracowników do pracy (na podstawie umowy zawartej z pracodawcą).	art. 9 ust. 2 lit h RODO w związku z art. 6 i 11 ustawy o służbie medycyny pracy.
	W przypadku prowadzenia korespondencji w formie tradycyjnej i elektronicznej z użyciem poczty e-mail oraz formularzy kontaktowych, Państwa dane są przetwarzane w celu prowadzenia kontaktu, w tym udzielenia odpowiedzi na zadane pytania	art. 6 ust. 1 lit. f RODO - prawnie uzasadniony interes administratora danych. W przypadku przekazywania przez użytkownika szczególnych kategorii danych (np. informacji o stanie zdrowia), oświadcza on, że wyraża zgodę na ich wykorzystanie w celu właściwej obsługi zgłoszenia i realizacji zapytania, w tym prowadzenia komunikacji i udzielania odpowiedzi (podstawa prawna – art. 9 ust. 2 lit. a RODO) – „zгода”.
	Obrony praw i dochodzenia roszczeń w związku z prowadzoną przez nas działalnością.	art. 6 ust. 1 lit. f RODO w związku z art. 9 ust. 2 lit f) RODO).
	Prowadzenia ksiąg rachunkowych oraz rozliczeń podatkowych.	art. 6 ust. 1 lit. c RODO w zw. z art. 74 ust. 2 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości oraz ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
Realizacja umowy, której są Państwo stroną	art. 6 ust. 1 lit. b) RODO	
Realizowanie praw pacjenta w zakresie udostępniania dokumentacji medycznej oraz stanu zdrowia osobom	art. 6 ust.1 lit c RODO w zw. z art. 9 ust. 3 oraz art. 26 ust. 1 Ustawy o prawach pacjenta	

	upoważnionym przez pacjenta poprzez kontakt telefoniczny czy mailowy lub osobiście	
	Zapewnienia bezpieczeństwa pacjentów poprzez stosowanie monitoringu wizyjnego.	prawnie uzasadniony interes administratora danych art. 6 ust. 1 lit. f RODO w zw. z art. 23a ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r., o działalności leczniczej.
	Jeśli wyrazili Państwo zgodę na komunikację marketingową, Państwa dane mogą być wykorzystywane dla celów marketingowych w odniesieniu do oferowanych przez nas produktów i usług (drogą telefoniczną i/lub mailową)	art. 6 ust. 1 lit. a RODO w zw. z art. 172 Prawa telekomunikacyjnego lub art. 10 ustawy o świadczeniu usług drogą elektroniczną (w zależności od formy komunikacji – telefoniczna lub drogą elektroniczną).
Okres przetwarzania danych	<p>Państwa dane będą przechowywane przez czas określony przepisami prawa, a w szczególności przez okres wynikający z art. 29 ustawy z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta. Dokumentacja medyczna jest przechowywana co do zasady przez okres co najmniej 20 lat od końca roku kalendarzowego, w którym dokonano ostatniego wpisu. W pewnych okolicznościach ustawowych czas ten może być przedłużony do 30 lat. Po upływie ustawowego czasu przechowywania dokumentacji medycznej będzie ona niszczone lub usuwana w sposób uniemożliwiający identyfikację pacjenta, którego dotyczyła.</p> <p>Dane służące do celów rozliczania świadczeń zdrowotnych, a także dane służące do dochodzenia roszczeń będą przetwarzane przez okres przedawnienia tych roszczeń zgodnie z przepisami kodeksu cywilnego.</p> <p>Dane przetwarzane na potrzeby księgowości i rozliczeń podatkowych są przetwarzane przez okres 5 lat od końca roku kalendarzowego, w którym powstał obowiązek podatkowy.</p> <p>Dane przetwarzane w celach kontaktowych będą przetwarzane przez okres niezbędny do udzielenia odpowiedzi na zadane pytanie i prowadzenia korespondencji z tym związanej, a następnie przez okres przedawnienia potencjalnych roszczeń związanych z prowadzoną korespondencją.</p> <p>Dane rejestrowane przez system monitoringu wizyjnego są przechowywane przez okres nie dłuższy niż 3 miesiące. Jeżeli nagrania obrazu stanowią lub mogą stanowić dowód w postępowaniu prowadzonym na podstawie prawa, termin ten ulega przedłużeniu do czasu prawomocnego zakończenia postępowania. Po tym terminie dane są automatycznie nadpisywane.</p> <p>Jeżeli wyrazili Państwo zgodę na komunikację w celach marketingowych, dane będą przetwarzane do momentu wycofania przez Państwa zgody lub do czasu ustania celu przetwarzania.</p>	
Odbiorcy danych	<p>Państwa dane osobowe mogą zostać ujawnione:</p> <ul style="list-style-type: none"> • podmiotom publicznym tj. w szczególności: Narodowemu Funduszowi Zdrowia, Ministerstwu Zdrowia, Centrum e-Zdrowia, ubezpieczycielom, innym podmiotom udzielającym świadczeń zdrowotnych do zapewnienia ciągłości leczenia, • dostawcom usług i podmiotom wyspecjalizowanym w zapewnianiu obsługi technicznej systemów IT, • dostawcom usług pocztowych, kurierskich, prawnych i doradczych oraz wspierających Administratora w dochodzeniu należnych roszczeń (w szczególności kancelariom prawnym, firmom windykacyjnym), • podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa, w szczególności zgodnie z art. 26 ustawy z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta, • osobom przez Państwa upoważnionym do otrzymywania informacji o Państwa stanie zdrowia jako Pacjenta. 	
Prawa osób, których dane przetwarzamy	<p>Przysługują Państwu następujące prawa:</p> <ul style="list-style-type: none"> • prawo dostępu do własnych danych osobowych – potwierdzimy, czy przetwarzamy Państwa dane, a jeżeli tak, umożliwimy Państwu do nich dostęp oraz prześlemy informacje w zakresie wskazanym w art. 15 RODO. • prawo do sprostowania własnych danych osobowych, gdy są nieprawidłowe lub niekompletne. • prawo do usunięcia własnych danych osobowych, jeżeli spełniona została jedna z przesłanek określonych w art. 17 RODO. • prawo do ograniczenia przetwarzania Państwa danych osobowych w przypadkach wskazanych w art. 18 RODO, np. jeżeli kwestionują Państwo prawidłowości danych osobowych. • prawo do przenoszenia własnych danych osobowych – mogą Państwo od nas otrzymać własne dane w powszechnie używanym formacie, jeżeli przetwarzamy te dane w sposób zautomatyzowany i na podstawie Państwa zgody. • cofnięcie wyrażonej zgody na przetwarzanie danych osobowych w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonywaliśmy na podstawie zgody przed jej cofnięciem. • wniesienia sprzeciwu, gdy dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) RODO, czyli w przypadku tzw. uzasadnionego interesu administratora, mogą Państwo w dowolnym momencie wnieść sprzeciw – z przyczyn związanych ze szczególną sytuacją – wobec przetwarzania danych osobowych. • wniesienie skargi do organu nadzorczego (Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa) jeżeli uważają Państwo, że przetwarzanie Państwa danych osobowych narusza przepisy prawa. <p>W celu skorzystania z powyższych praw prosimy o skontaktowanie się z nami na wyżej wymienione dane kontaktowe.</p>	
Dobrowolność podania danych	<p>Podanie danych osobowych jest warunkiem niezbędnym do udzielenia świadczeń zdrowotnych ze względu na wymogi prawne nałożone na nas jako podmiot leczniczy, w tym m.in. konieczność prowadzenia, przechowywania i udostępniania dokumentacji medycznej. Odmowa podania danych może być podstawą do odmowy udzielenia świadczenia zdrowotnego. Podanie danych jest również niezbędne do wystawienia rachunku lub faktury.</p> <p>Podanie danych do komunikacji jest konieczne do jej prowadzenia.</p> <p>Jeżeli podają nam Państwo swój numer telefonu czy adres e-mail, odbywa się to na zasadzie dobrowolności, niemniej pozwala nam to na zapewnienie ciągłości opieki medycznej.</p> <p>Podanie przez Państwa danych osobowych w postaci wizerunku jest konieczne dla możliwości przebywania na terenie placówki wyposażonej w monitoring wizyjny.</p>	

	Podanie danych osobowych w celach marketingowych jest całkowicie dobrowolne, brak zgody na komunikację marketingową nie może być podstawą do odmowy udzielenia świadczenia zdrowotnego. Wyrażenie zgody jest zawsze dobrowolne, a zgoda może być wycofana w każdym czasie. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.
Dodatkowa informacja dla osób upoważnionych przez pacjentów	Państwa dane osobowe zostały pozyskane za pośrednictwem pacjentów (lub ich przedstawicieli ustawowych). Administrator będzie je przetwarzać w zakresie wskazanym przez pacjentów oraz przepisy prawa (imię, nazwisko, data urodzenia, dane kontaktowe).
Okazywanie dokumentów tożsamości	<p>Podczas rejestracji pacjenta, składaniu wniosku o wydanie dokumentacji medycznej lub w innych sytuacjach wymagających potwierdzenia tożsamości pacjenta (lub innej osoby np. upoważnionej przez pacjenta), odwiedzającego Centrum Medyczne SYBERKA Sp. z o.o. z siedzibą w Będzinie, mamy obowiązek potwierdzić, że dana osoba jest tą, za którą się podaje. W celu weryfikacji tożsamości Centrum Medyczne SYBERKA Sp. z o.o. ma zatem prawo żądać od pacjenta, osoby upoważnionej przez pacjenta lub innych osób okazania:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Dokumentu potwierdzającego tożsamość (dowodu osobistego, paszportu, karty pobytu, polskiego dokumentu tożsamości cudzoziemca) lub • Innego dokumentu publicznego, pozwalającego na jednoznaczną identyfikację (np. prawo jazdy, legitymacja szkolna dla osoby do 18. roku życia). <p>Podstawa prawna:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 23 ust. 2 i art. 26 ust. 1 ustawy z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta (Dz.U.2020.849 tj.), • Art. 50 Ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych, • 24 ust. 1 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych (RODO), • Wyrok Naczelnego Sądu Administracyjnego z dnia 17 czerwca 2015 r. (sygn. II OSK 2770/13).